

<b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	<b>ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y COMPONENTES DE ELECTRICIDAD PARA MANTENER EN OPTIMO ESTADO LAS INSTALACIONES ELECTRICAS MECANICAS DE LA UNIDAD EJECUTORA N°008: PROYECTOS ESPECIALES</b>
--	---

**I. DATOS GENERALES: Área usuaria, Órgano o Unidad Orgánica**

Unidad de Abastecimiento y Servicios Generales - Almacén

**II. VINCULACIÓN DEL POI: Actividad POI / Acción Estratégica**

AOI00154400248 - GESTIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ABASTECIMIENTO SERVICIOS GENERALES DE LA UE 008.

**III. FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN:**



Mantener en óptimo estado las instalaciones eléctricas de la institución contando con instalaciones eléctricas seguras y confiables, de acuerdo al marco normativo del Código Nacional de Electricidad-Utilización y cumplimiento de la Normativa de las Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones, en la Sede Central de la Unidad Ejecutora N° 008 Proyectos Especiales del Pliego 003 - Ministerio de Cultura.





**IV. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:**



Adquirir materiales eléctricos para mantener en óptimo estado las instalaciones eléctricas-mecánicas de la Institución de acuerdo al marco normativo del Código Nacional de Electricidad-Utilización y Normativa de Inspección Técnicas de Seguridad en Edificaciones.

**V. ALCANCE DE LA CONTRATACIÓN, CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES DE CONTRATACIÓN**

**5.1. Descripción del bien y cantidades:**

N°	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Imagen referencial
1	<b>CINTA AISLANTE VINILICA 19mm X 18m</b> <b>Cinta aislante Eléctrica</b> -Cinta aislante de vinil de uso industrial Para trabajos con tensiones de hasta 600V -Con retardante a la flama- auto extingible. Dimensiones: 19mm x 18m x 0.18mm	Unidad	2	
2	<b>CABLE ELECTRICO DE COBRE N° 14 AWG</b> <b>7 HILOS X 100 METROS COLOR ROJO.</b> <b>*Cable de 4mm2x100m libre de halógeno</b> - NH: 90 min. - Cantidad de Hilos: 7 - Diámetro de hilos: 0.84 mm - Diámetro conductor: 2.44 mm - Aislamiento: 0.8 mm	Unidad	2	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Longitud: 100mts</li> <li>- Diámetro Externo: 4.0 mm</li> <li>- Corriente en aire: 35</li> <li>- Corriente en ducto: 31</li> <li>- Color: Rojo</li> </ul>			
3	<b>CABLE ELECTRICO DE COBRE N° 14 AWG 7 HILOS X 100 METROS COLOR NEGRO</b> <b>*Cable de 4mm2x100m libre de halógeno</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NH: 90 min.</li> <li>- Cantidad de Hilos: 7</li> <li>- Diámetro de hilos: 0.84 mm</li> <li>- Diámetro conductor: 2.44 mm</li> <li>- Aislamiento: 0.8 mm</li> <li>- Diámetro Externo: 4.0 mm</li> <li>- Longitud: 100mts</li> <li>- Corriente en aire: 35</li> <li>- Corriente en ducto: 31</li> <li>- Color: Negro</li> </ul>	Unidad	2	
4	<b>CABLE ELECTRICO DE COBRE N° 14 AWG 7 HILOS X 100 METROS COLOR AZUL</b> <b>*Cable de 4mm2x100m libre de halógeno</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NH: 90 min.</li> <li>- Cantidad de Hilos: 7</li> <li>- Diámetro de hilos: 0.84 mm</li> <li>- Diámetro conductor: 2.44 mm</li> <li>- Aislamiento: 0.8 mm</li> <li>- Longitud: 100mts</li> <li>- Diámetro Externo: 4.0 mm</li> <li>- Corriente en aire: 35</li> <li>- Corriente en ducto: 31</li> <li>- Color: Azul</li> </ul>	Unidad	2	
5	<b>CABLE ELECTRICO DE COBRE N° 14 AWG 7 HILOS X 100 METROS COLOR AMARILLO</b> <b>*Cable de 4mm2x100m libre de halógeno</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NH: 90 min.</li> <li>- Cantidad de Hilos: 7</li> <li>- Diámetro de hilos: 0.84 mm</li> <li>- Diámetro conductor: 2.44 mm</li> <li>- Aislamiento: 0.8 mm</li> <li>- Longitud: 100mts</li> <li>- Diámetro Externo: 4.0 mm</li> <li>- Corriente en aire: 35</li> <li>- Corriente en ducto: 31</li> <li>- Color: verde-amarillo</li> </ul>	Unidad	1	
6	<b>INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X25A</b> <b>* Interruptor diferencial</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de polos: 2P</li> <li>- Calibre: 2x25A</li> <li>- Clase AC</li> <li>- Tensión de operación: 230V/400V</li> <li>- Frecuencia: 50/60Hz</li> <li>- Capacidad interruptora: 1.5kA</li> <li>- Sensibilidad diferencial: 30Ma.</li> </ul>	Unidad	5	

	- Norma: NTP-IEC 61008-1			
7	<b>INTERRUPTOR TERMOMÁGNETICO RIEL DIN DE 02 POLOS INT. N 20ª CAP. CORTO CIRCUITO 10000ª TENSION AISLAMIENTO 500 V TENSION EMPLEO 220V</b> <b>*Interruptor termomagnético</b> - Número de polos: 2P - Calibre: 2x20A - Tipo: CA, térmico-magnético, curva C, acti 9 - Color: blanco - Carril: DIN - Poder de ruptura 15kA a EN60947-2 50/60Hz - Norma: EC 60947-2, iec 60898-1, en 60899-1, IEC 60947-2	Unidad	6	
8	<b>TUBO CORRUGADO DE PVC PARA INSTALACIONES ELECTRICAS ¾ in X 100 m</b> Protección de conductores eléctricos con aislamiento eléctrico y bajo nivel de corrosión. -Longitud: 50mts -Tipo: corrugado -Color Gris -Diámetro: ¾" -Acabado galvanizado c/forro PVC	Unidad	1	
<b>Nota:</b> El postor deberá presentar fichas técnicas de los bienes ofertados y accesorios complementarios.				

### Condiciones de operatividad

No aplica

### Embalaje y rotulado:

No aplica

### Normas Técnicas

No aplica

### Transporte y seguros

No aplica

### Disponibilidad de servicios y repuestos

No aplica

### Visita y muestra

No aplica

## VI. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- ✓ Contar con RNP siempre que el valor del requerimiento sea mayor a una (1)

UIT

- ✓ Contar con RUC activo y habido

## VII. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

No corresponde.

## VIII. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

### 8.1.Lugar de entrega:

En el Almacén de la UE 008: Proyectos Especiales del Ministerio de Cultura, sitio en Av. Javier Prado Este N°2465 – San Borja (4 Piso).

### 8.2.Plazo de entrega

Máximo hasta los 03 (tres) días calendario contados desde el día siguiente de notificada la orden de compra

## IX. CONFORMIDAD

La conformidad será otorgada por el responsable de la Unidad de Abastecimiento y Servicios Generales, previo visto bueno del Encargado de Servicios Generales de la U.E. 008 Proyectos Especiales.

*La supervisión de la entrega estará a cargo del área usuaria, quien será responsable de emitir la conformidad, en un plazo máximo de siete (7) días contabilizados desde el día siguiente de recibido el bien, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte días, bajo responsabilidad del servidor o funcionario que debe emitir la conformidad.*

Asimismo, son aplicables las disposiciones correspondientes a la conformidad establecidas en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

## X. MODALIDAD DE PAGO Y FORMA DE PAGO

### 10.1. Modalidad de pago

- a) *Suma alzada*

### 10.2. Forma de pago

**El pago se realizará en un pago único**, para lo cual deberá adjuntar la guía de remisión firmada y sellada por almacén central y la conformidad del bien, según el detalle a continuación:

El pago se realiza en un plazo máximo de diez días hábiles luego de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

NÚMERO DE ENTREGAS	PORCENTAJE DE PAGO
UNICO PAGO	100% DEL MONTO CONTRATADO

## XI. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR:

### **11.1. Respeto de la ejecución contractual**

Los precios considerados en la propuesta deberán tener vigencia hasta la culminación del contrato, por ningún motivo están sujetos reajustes.

El contratista es responsable de ejecutar correcta y oportunamente la totalidad de las obligaciones asumidas en el contrato. Para ello, debe realizar todas las acciones a su alcance, empleando la debida diligencia, orientadas al logro de los resultados acordados.

### **11.2. Seguridad de la información**

El contratista se compromete a garantizar la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información a la que se tenga acceso, en el marco de la ejecución contractual.

### **11.3. Responsabilidad por vicios ocultos**

Conforme a lo señalado en el inciso c) del numeral 69.2. del artículo 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, en los contratos de bienes y servicios, el contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un año contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad contratante.

### **11.4. Confidencialidad y propiedad intelectual**

La información y material producido bajo los presentes, tales como escritos, medios magnéticos, digitales, y demás documentación generados, pasará a propiedad de la ENTIDAD. El/La proveedor deberá mantener la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información y documentación a la que se tenga acceso relacionada a la prestación.

## **XII. PENALIDADES**

La suma de la aplicación de las penalidades por mora y de otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del ítem correspondiente.

### **12.1 Penalidad por mora en la ejecución de la prestación:**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

**Para bienes y servicios:** F = 0.40

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso.

Adicionalmente se debe tener en cuenta lo siguiente:

- ✓ En caso no sea posible cuantificar el monto de la prestación materia de retraso, la entidad contratante establece en las bases la penalidad a aplicar.
- ✓ El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobada. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso, la calificación del retraso como justificado por parte de la entidad contratante no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

## **12.2 Otras penalidades:**

**No corresponde**

## **XIII. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL**

El contrato u orden de compra, podrá ser resuelta en concordancia al Artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, por lo que cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

- a) Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- b) Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- c) Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- e) Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- f) Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el Reglamento de la Ley 32069.
- g) Por acumulación del monto máximo de la penalidad por mora y/u otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.

La resolución contractual se realiza conforme al procedimiento establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069.

Asimismo, es causal de resolución de contrato la con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

## **XIV. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO**

EL CONTRATISTA declara y garantiza:

- ✓ No haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.





- ✓ Mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.
- ✓ Abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.
- ✓ Denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. En ningún caso, dicha medida impide el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

#### **XV. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Todas las controversias que surjan entre las partes sobre la validez, nulidad, interpretación, ejecución, terminación o eficacia, se resuelven mediante conciliación, conforme lo dispuesto en el numeral 81.3 del artículo 81 de la Ley 32069. El procedimiento conciliatorio será realizado conforme a lo regulado en el artículo 330 del Reglamento de la Ley N° 32069 aprobado mediante Decreto Supremo N° 09-2025-EF/MC.

#### **XVI. GARANTÍAS**

Considerando que corresponde a compra de bienes cuyo valor es menor a 50 UIT, se encuentra exceptuado de la garantía de fiel cumplimiento, conforme a lo establecido en el inciso a) del artículo 139 del Reglamento de la Ley N° 32069.

#### **XVII. GESTIÓN DE RIESGOS**

*No aplica.*

#### **XVIII. OTRAS CONDICIONES**

*No aplica*

#### **XIX. ANEXOS**

ANEXO 1: REQUISITOS DE CALIFICACION

## XX. DE LA EVALUACION DE LAS OFERTAS

Dentro de la Unidad Ejecutora 008 Proyectos Especiales, se considerará los siguientes factores de evaluación

### 1. **Evaluación Económica [Obligatorio]**

Tendrá una puntuación de 40 puntos, considerando la siguiente fórmula:

$$Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$$

**Donde:**

**Po** = Puntaje de la oferta económica a evaluar

**Mo** = Monto de la oferta económica

**Mb** = Monto de la oferta económica más baja

**Pmax** = Puntaje máximo

### 2. **Evaluación técnica: [Obligatorio]**

Tendrá una puntuación de 60 puntos, para ello podrá considerar los siguientes factores:

#### 2.1. Experiencia por monto facturado en bienes iguales o similares [Máximo 40 puntos]

- ✓ En caso el proveedor presente experiencia por monto facturado mayor a 1.5 veces a lo exigido en las especificaciones técnicas, se calificará **con 40 puntos**.
- ✓ En caso el proveedor presente experiencia por monto facturado hasta 1.5 veces a lo exigido en las especificaciones técnicas, se calificará **con 35 puntos**.

#### 2.2. Plazo de entrega [Máximo 20 puntos]

- ✓ En caso el proveedor oferte un plazo de 0.8 o menos del plazo establecido en las especificaciones técnicas, se calificará **con 20 puntos**.
- ✓ En caso el proveedor oferte un plazo mayor a 0.8 o igual al plazo establecido en las especificaciones técnicas, se calificará **con 17 puntos**.

**Nota:** En caso de compra de bienes cuyo valor sea menor o igual a dos (2) Unidades Impositivas tributarias (UIT), no es obligatorio realizar la evaluación técnica ni económica, por lo que se elegirá al proveedor que oferte el precio más bajo y cumpla con las especificaciones técnicas; salvo que, el área usuaria considere que es necesaria, el mismo que debe precisado en los factores de evaluación de las especificaciones técnicas.



## ANEXO 1

### REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

#### A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

##### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares a los siguientes: fabricación, importación y/o venta y/o comercialización de artículos de cómputo en general y/o accesorios de cómputo en general.

##### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o la cancelación del mismo con comprobante de pago<sup>2</sup>, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV, correspondientes a un máximo de veinte contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados<sup>3</sup>, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte primeras contrataciones indicadas en el **Anexo correspondiente**<sup>4</sup> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

---

2 El solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Es válido el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término "cancelado" o "pagado").

3 Entendiéndose por estas a aquellos que no son entidades contratantes.

4 Se utilizará los anexos aprobados por la Dirección General de Abastecimiento.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.